

İş sağlığı ve güvenliği kurulu yönetmelik özeti

Sınavda işinize yarayabilir.

Yukarıdaki bağlantıdan **indirebilirsiniz**, eksik olduğunu düşündüğünüz kısım var ise yorumlardan belirtiniz.

İSG Kurul Zorunluluğu

- Çalışan sayısı 50'den fazla
- İşin sürekliliği 6 aydan fazla ve sürekli işlerin yapıldığı işler

Altı aydan fazla süren asıl işveren-alt işveren ilişkisinin bulunduğu hallerde;

Özet Tablo:

Asıl İşveren (Çalışan Sayısı)	Alt İşveren (Çalışan Sayısı)	Zorunluluk
50 veya daha fazla	50 veya daha fazla	<ul style="list-style-type: none">· Ayrı ayrı kurul kurulmalıdır.· İşveren koordinasyonu sağlar
50 veya daha fazla	50 den az	<ul style="list-style-type: none">· İşveren kurul kurar.· Alt işveren temsilci gönderir.
50 den az	50 veya daha fazla	<ul style="list-style-type: none">· Alt işveren kurul kurar· İşveren kurula temsilci gönderir.
50 den az	50 en az	<ul style="list-style-type: none">· Toplam 50 veya daha fazla ise Kurul ortak kararlar ile kurulur.· İşveren koordinasyonu sağlar
Asıl işveren alt işveren ilişkisi bulunmuyor ise Birden fazla işveren varsa		<ul style="list-style-type: none">· Her işveren kurul kurar· Birbirlerinin çalışmalarını etkileyecek kararlar hakkında bilgilendirme yapılır.

İşverenler, iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına uygun kurul kararlarını uygular.

Kurulun kurulacağı diğer işyerleri

İşverene bağlı, fabrika, müessese, işletme veya işletmeler grubu gibi birden çok işyeri bulunduğu hallerde elli ve daha fazla çalışanın bulunduğu her bir işyerinde ayrı ayrı kurul kurulur.

Kurulun oluşumu

Kurul aşağıda belirtilen kişilerden oluşur:

Özet Tablo:

Kurula Katılacaklar	Görevi	Seçimi ve Ataması
İşveren veya işveren vekili	Kurul başkanı	İşveren statüsünde karar verme yetkisi bulunacak
İş güvenliği uzmanı	Tam zamanlı ise Kurul sekreteri	İşveren tarafından atanır. Tehlike sınıfına uygun olmalıdır.
İşyeri hekimi		İşveren tarafından atanır.
İnsan kaynakları, personel, sosyal işler veya idari ve mali işleri	Tam zamanlı uzman yok ise kurul sekreteri	İşveren tarafından atanır. Kurul sekreteri asıl işveren ve alt işveren ortak karar alır.
Bulunması halinde sivil savunma uzmanı		İşveren tarafından atanır.
Bulunması halinde formen, ustabaşı veya usta		Formen, ustabaşı ve ustaların yarısından fazlasının katılacağı seçimle açık oyla yapılarak belirlenir. Yoksa atama yapılır. Aynı şekilde yedekleri de seçilir.

Çalışan temsilcisi (Birden fazla ise baş temsilci)		
--	--	--

Eğitim

İşveren tarafından, kurulun üyelerine ve yedeklerine **iş sağlığı ve güvenliği konularında eğitim verilmesi sağlanır.**

Kurul üyelerinin ve yedeklerinin eğitimleri asgari aşağıdaki konuları kapsar;

a) Kurulun görev ve yetkileri,
b) İş sağlığı ve güvenliği konularında ulusal mevzuat ve standartlar,
c) Sıkça rastlanan iş kazaları ve tehlikeli vakaların nedenleri,
ç) İş hijyeninin temel ilkeleri,
d) İletişim teknikleri,
e) Acil durum önlemleri,
f) Meslek hastalıkları,
g) İşyerlerine ait özel riskler,
ğ) Risk değerlendirmesi.
Asıl işveren alt işveren ilişkilerinde ortak kurul oluşumunda eğitimden her iki işveren birlikte sorumludur.

Görev ve yetkiler

Kurulun görev ve yetkileri şunlardır;

- iç yönerge taslağı hazırlamak,
- çalışanlara yol göstermek,
- tehlikeleri ve önlemleri değerlendirmek, tedbirleri belirlemek,

- ç) iş kazası halinde gerekli araştırma ve incelemeyi yapmak, alınması gereken tedbirleri bir raporla tespit ederek işveren veya işveren vekiline vermek,
- d) eğitim ve öğretimini planlamak,
- e) bakım ve onarım çalışmalarında gerekli güvenlik tedbirlerini planlamak ve bu tedbirlerin uygulamalarını kontrol etmek,
- f) İşyerinde yangın, doğal afet, sabotaj ve benzeri tehlikeler için alınan tedbirlerin yeterliliğini ve ekiplerin çalışmalarını izlemek,
- g) yıllık bir rapor hazırlamak, o yılki çalışmaları değerlendirmek,
- ğ) çalışmaktan kaçınma hakkı talepleri ile ilgili acilen toplanarak karar vermek,
- h) Genel bir önleme politikası geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.

Çalışma usulleri

Kurul inceleme, izleme ve uyarıyı öngören bir düzen içinde ve aşağıdaki esasları göz önünde bulundurarak çalışır.

Çok Tehlikeli ise	Ayda 1
Tehlikeli	2 ayda 1
Az tehlikeli	3 ayda 1 en az olacak şekilde toplanabilir.
Toplantının gündemi, yeri, günü ve saati toplantıdan en az 48 saat önce	
Ölümlü, uzuv kayıplı veya ağır iş kazası halleri vb. olağanüstü toplantıya çağırabilir	
Oylar çoğunluk kararına göre alınır. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu kararı belirler.	